**İşveren Tarafından İş Sözleşmesinin Feshi İhtar Örneği**

**İHTARNAME**

**ANKARA ….NOTERLİĞİNE**

**Sayı        :** 2025/…  
**Konu      :** İş Akdinin Haklı Nedenle Feshi Bildirimi

**Sayın [Adı Soyadı],**

Şirketimiz nezdinde [pozisyonunuz] unvanıyla görev yapmakta iken, son dönemde çalışma ortamını olumsuz etkileyen ve işyeri düzenine ciddi şekilde zarar veren davranışlarınız nedeniyle tarafınıza yazılı bildirimde bulunma gereği doğmuştur.

Yapılan inceleme ve iç denetim sonucunda;

* İş arkadaşlarınızla tekrarlayan şekilde tartışmalara girerek iş barışını ve güvenliğini tehlikeye attığınız,
* Çalışma saatleri içerisinde işyeri dışında yaşadığınız şahsi sorunları iş ortamına taşıyarak ekip verimliliğini düşürdüğünüz,
* Üstlerinize karşı saygı sınırlarını aşan ve iş disiplinine uymayan tutumlar sergilediğiniz,
* İş arkadaşlarına sözlü sataşmalarda bulunarak huzursuzluklara neden olduğunuz tespit edilmiştir.

Bu davranışlar, 4857 sayılı İş Kanunu’nun 25. maddesinin II. fıkrasındaki “ahlak ve iyi niyet kurallarına uymayan haller” kapsamında değerlendirilmiş ve bu nedenle **iş akdinizin haklı sebeple feshedilmesine karar verilmiştir**.

Şirketimiz tarafından düzenlenen bu **iş sözleşmesinin feshi ihtarname örneği**, yukarıda belirtilen gerekçelere dayalı olarak, **05.02.2017** tarihinden itibaren geçerli olmak üzere iş akdinizin sona erdiğini bildirir niteliktedir.

Ayrıca tarafınıza ait varsa bakiye maaş, kullanılmamış yıllık izin bedelleri ve diğer yasal haklarınızın ödenmesi amacıyla, en geç 3 iş günü içinde şirketimizin muhasebe birimine başvurmanız gerekmektedir. İlgili ödemeler, bordro kayıtları esas alınarak yapılacaktır.

Bu bildirimin noter aracılığıyla ya da elden imza karşılığında yapılması, ileride doğabilecek hukuki ihtilaflarda ispat kolaylığı sağlayacaktır.

Tarafımızca düzenlenen bu **işten çıkarma ihtarnamesi**, gerek içerik gerekse tebliğ yöntemi itibarıyla usulüne uygundur.

**Bilgilerinize sunarız.**

**[Şirket Unvanı]**  
**Şirket Yetkilisi / İmza / Kaşe**